

WAI NS.003.21.2017

**Uchwała nr 40 /2017**  
**Rady Wydziału Administracji i Nauk Społecznych Politechniki Warszawskiej**  
**z dnia 27 czerwca 2017 roku**

**zmieniająca uchwałę nr 31/2013 w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów stacjonarnych oraz studiów niestacjonarnych I. i II. stopnia na kierunku Administracja**

Na podstawie § 6 ust. 3 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów oraz § 58 ust. 1 pkt 3 Statutu Politechniki Warszawskiej Rada Wydziału Administracji i Nauk Społecznych Politechniki Warszawskiej stanowi:

§ 1.

Wprowadza się zmiany w programie kształcenia dla studiów stacjonarnych oraz studiów niestacjonarnych I. i II. stopnia na kierunku Administracja określonego w uchwale nr 31/2013 w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów stacjonarnych oraz studiów niestacjonarnych I. i II. stopnia na kierunku Administracja (zmienionej uchwałą nr 13/2015 Rady Wydziału Administracji i Nauk Społecznych Politechniki Warszawskiej z dnia 21 kwietnia 2015 roku w sprawie uchwalenia zmian w programie kształcenia na kierunku Administracja; uchwałą nr 23/2015 Rady Wydziału Administracji i Nauk Społecznych Politechniki Warszawskiej z dnia 23 czerwca 2015 roku w sprawie uchwalenia zmian w programie kształcenia na kierunku Administracja; uchwałą nr 29/2015 Rady Wydziału Administracji i Nauk Społecznych Politechniki Warszawskiej z dnia 22 września 2015 roku w sprawie uchwalenia zmian w programie kształcenia na kierunku Administracja), w następujący sposób:

- 1) dokonuje się zmian w punktacji ECTS na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych I. stopnia w następujących modułach zajęć:
  - a) Statystyka zmienia się liczbę punktów ECTS z 4 na 3;
  - b) Podstawy budownictwa/Prawne podstawy bezpieczeństwa (BN) zmienia się liczbę punktów ECTS z 1 na 2;
  - c) Technologie informacyjne I zmienia się liczbę punktów ECTS z 1 na 2;
  - d) Technologie informacyjne II zmienia się liczbę punktów ECTS z 1 na 2;
  - e) Podstawy bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych E zmienia się liczbę punktów ECTS z 1 na 3;
  - f) Logika formalna zmienia się liczbę punktów ECTS z 1 na 3;
  - g) Teoria urbanistyki i gospodarki przestrzennej zmienia się liczbę punktów ECTS z 1 na 3;
  - h) Systemy i usługi informacyjne w administracji zmienia się liczbę punktów ECTS z 1 na 2;
  - i) Ustrój samorządu zmienia się liczbę punktów ECTS z 5 na 4;
  - j) Podstawy prawoznawstwa zmienia się liczbę punktów ECTS z 5 na 4;



- k) Prawo administracyjne zmienia się liczbę punktów ECTS z 8 na 6;
  - l) Prawo cywilne z elementami odpowiedzialności cywilnej w administracji zmienia się liczbę punktów ECTS z 5 na 4;
  - m) Publiczne prawo gospodarcze zmienia się liczbę punktów ECTS z 4 na 5;
  - n) Mikroekonomia zmienia się liczbę punktów ECTS z 3 na 4;
  - o) Makroekonomia zmienia się liczbę punktów ECTS z 3 na 5;
  - p) Organizacja i zarządzanie w administracji publicznej zmienia się liczbę punktów ECTS z 2 na 3;
  - q) Finanse publiczne i prawo finansowe zmienia się liczbę punktów ECTS z 2 na 4;
  - r) Podstawy psychologii społecznej zmienia się liczbę punktów ECTS z 3 na 2;
  - s) Historia administracji zmienia się liczbę punktów ECTS z 5 na 3;
  - t) Etyka w administracji zmienia się liczbę punktów ECTS z 3 na 2;
  - u) Rachunkowość finansowa zmienia się liczbę punktów ECTS z 1 na 2.
- 2) Dokonuje się zmian w punktacji ECTS na studiach stacjonarnych I. stopnia modułu: Język obcy w ten sposób, że zmienia się liczbę punktów ECTS na II., III. oraz IV. semestrze i przyznaje się po 4 punkty ECTS na każdym semestrze.
- 3) Dokonuje się zmian w punktacji ECTS na studiach niestacjonarnych I. stopnia modułu: Język obcy w ten sposób; że zmienia się liczbę punktów ECTS na II., III., IV. oraz V semestrze i przyznaje się po 3 punkty ECTS na każdym semestrze.
- 4) Dokonuje się zmian w punktacji ECTS na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych I. stopnia modułu: Seminarium dyplomowe na V semestrze i zmienia się liczbę punktów ECTS z 6 na 5.
- 5) Wprowadza się na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych I. stopnia; zgodnie z postanowieniami uchwały nr 49/XLIX/2017 Senatu Politechniki Warszawskiej z dnia 18 stycznia 2017 r. zmieniającej uchwałę nr 366/XLVII/2011 Senatu PW w sprawie wdrożenia Krajowych Ram Kwalifikacji; w miejsce dotychczasowego następujący wymiar zajęć z języka obcego z podziałem na semestry i jednostki dydaktyczne:
- a) II semestr język obcy w wymiarze 60 jednostek dydaktycznych;
  - b) III semestr język obcy w wymiarze 60 jednostek dydaktycznych;
  - c) IV semestr język obcy w wymiarze 60 jednostek dydaktycznych.
- 6) Zastępuje się na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych I. stopnia modułu: Ekonomia gospodarowania środowiskiem modułem: Ekonomia instytucjonalna określając wymiar jednostek dydaktycznych na 30 godzin i przypisując 2 punkty ECTS.
- 7) Dokonuje się poniższych zmian w punktacji ECTS na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych II. stopnia w następujących modułach zajęć:
- a) Prawne i techniczne aspekty gospodarki nieruchomościami zmniejszono liczbę punktów ECTS z 3 na 2;
  - b) Zasady ustroju politycznego państwa zmniejszono liczbę punktów ECTS z 5 na 4;
  - c) Postępowanie sądowoadministracyjne zwiększono liczbę punktów ECTS z 5 na 6;
  - d) System ochrony prawnej w Unii Europejskiej zmniejszono liczbę punktów ECTS z 4 na 3;



- e) Przedsiębiorczość zwiększono liczbę punktów ECTS z 1 na 2;
  - f) Finanse i rachunkowość w samorządzie terytorialnym zmniejszono liczbę punktów ECTS z 5 na 4;
  - g) Zarządzanie zasobami ludzkimi zmniejszono liczbę punktów ECTS z 3 na 2;
  - h) Polityka społeczna zmniejszono liczbę punktów ECTS z 5 na 3;
  - i) System ubezpieczeń społecznych zmniejszono liczbę punktów ECTS z 3 na 2;
  - j) Socjologia organizacji zwiększono liczbę punktów ECTS z 4 na 5;
  - k) Metodologia nauk zwiększono liczbę punktów ECTS z 1 na 3;
  - l) Retoryka zwiększono liczbę punktów ECTS z 1 na 2;
  - m) Teoria i filozofia państwa i prawa zmniejszono liczbę punktów ECTS z 3 na 2;
  - n) Bezpieczeństwo informacji i systemów teleinformatycznych organizacji/Rynki kapitałowe/Specjalizacje zwiększono liczbę punktów ECTS z 1 na 2;
  - o) Aspekty prawne procesu inwestycyjno-budowlanego/Inżynieria systemów bezpieczeństwa zmniejszono liczbę punktów ECTS z 3 na 2.
- 8) Dokonuje się zmian w punktacji ECTS na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych II. stopnia modułu: Seminarium dyplomowe na IV semestrze i zmienia się liczbę punktów ECTS z 7 na 6.
- 9) Zastępuje się na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych I. stopnia modułu: Prawoadministracyjne podstawy inwestycji budowlanych modułem: Prawoadministracyjne aspekty zagospodarowania przestrzennego przypisując 4 punkty ECTS i określając wymiar jednostek dydaktycznych na 30 godzin na studiach stacjonarnych II. stopnia oraz na 15 godzin na studiach niestacjonarnych II. stopnia.
- 10) Zastępuje się na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych II. stopnia modułu: Historia myśli ustrojowo-administracyjnej i socjologiczno-ekonomicznej modułem: Współczesne koncepcje ustrojowo-administracyjne określając wymiar jednostek dydaktycznych na 30 godzin i przypisując 3 punkty ECTS.
- 11) Prawne i techniczne aspekty gospodarki nieruchomościami
- 12) Na studiach II. stacjonarnych i niestacjonarnych stopnia wprowadza się modułu: Metody formalne w prawie i administracji określając wymiar jednostek dydaktycznych na 15 godzin i przypisując 2 punkty ECTS.

## § 2.

1. Dodaje się załącznik nr 7 do uchwały nr 31/2013 w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów stacjonarnych oraz studiów niestacjonarnych I. i II. stopnia na kierunku Administracja, a także związanych z nimi: sylwetek absolwentów oraz systemów Krajowych Ram Kwalifikacji stanowiący załącznik nr 1 niniejszej uchwały.
2. Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały stanowi ujednolicone wersje odpowiednio programów z modułami zajęć z przypisanymi punktami ECTS i wymiarem jednostek dydaktycznych oraz zakładanych efektów kształcenia dla studiów stacjonarnych i

niestacjonarnych I. i II. stopnia uwzględniające zmiany dokonywane niniejszą uchwałą; uchwałami przywołanymi w § 1 niniejszej uchwały oraz uchwale nr 2/15 Rady Wydziału Administracji i Nauk Społecznych z dnia 20 stycznia 2015 roku w sprawie uruchomienia na kierunku Administracja specjalizacji: Bezpieczeństwo narodowe na studiach I. stopnia stacjonarnych i niestacjonarnych w roku akademickim 2014/2015 (zmienionej uchwałą nr 27/2015 Rady Wydziału Administracji i Nauk Społecznych z dnia 22 września 2015 roku zmieniająca uchwałę w sprawie uruchomienia na kierunku Administracja specjalizacji: Bezpieczeństwo narodowe Polski na studiach II. stopnia stacjonarnych i niestacjonarnych; uchwałą nr 55/2016 Rady Wydziału Administracji i Nauk Społecznych z dnia 26 stycznia 2016 roku w sprawie zmiany uchwały Rady Wydziału w sprawie uruchomienia na kierunku Administracja specjalizacji: Bezpieczeństwo narodowe na studiach I. stopnia stacjonarnych i niestacjonarnych w roku akademickim 2014/2015; uchwałą nr 3/2016 Rady Wydziału Administracji i Nauk Społecznych Politechniki Warszawskiej z dnia 27 września 2016 roku zmieniająca uchwałę nr 32/2013 Rady Wydziału Administracji i Nauk Społecznych z dnia 2 lipca 2013 roku w sprawie uruchomienia na kierunku Administracja specjalizacji: Bezpieczeństwo narodowe Polski na studiach II. stopnia stacjonarnych i niestacjonarnych) oraz uchwale nr 33/2013 Rady Wydziału AiNS z dnia 2 lipca 2013 roku w sprawie uruchomienia na kierunku Administracja specjalizacji: Finanse i bankowość na studiach II. stopnia stacjonarnych i niestacjonarnych (zmienionej uchwałą nr 28/2015 Rady Wydziału Administracji i Nauk Społecznych z dnia 22 września 2015 roku zmieniająca uchwałę w sprawie uruchomienia na kierunku Administracja specjalizacji: Finanse i bankowość na studiach II. stopnia stacjonarnych i niestacjonarnych; uchwale nr 4 /2016 Rady Wydziału Administracji i Nauk Społecznych Politechniki Warszawskiej z dnia 27 września 2016 roku zmieniająca uchwałę nr 33/2013 Rady Wydziału AiNS z dnia 2 lipca 2013 roku w sprawie uruchomienia na kierunku Administracja specjalizacji: Finanse i bankowość na studiach II. stopnia stacjonarnych i niestacjonarnych).

### § 3.

1. Program uwzględniający dokonane zmiany modułów oraz zakładanych efektów kształcenia z zachowaniem limitów określonych § 6 ust. 3 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów w brzmieniu określonym w § 1 i § 2 niniejszej uchwały i ujęty w wersjach ujednoczonych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały wprowadza się z początkiem nowego cyklu kształcenia od roku akademickiego 2017/2018.
2. Przyjęto, że jedna zmiana punktów ECTS w porównaniu z programem określonym w uchwale nr 31/2013 w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów stacjonarnych oraz studiów niestacjonarnych I. i II. stopnia na kierunku Administracja, a także związanych z nimi: sylwetek absolwentów oraz systemów Krajowych Ram Kwalifikacji z późniejszymi zmianami oznacza liczbą punktów wyliczaną według następującego wzoru:

$$L_p - L_z = |x|$$



gdzie:

Lp – to liczba punktów ECTS przypisana danemu modułowi w programie określonym w uchwale nr 31/2013 w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów stacjonarnych oraz studiów niestacjonarnych I. i II. stopnia na kierunku Administracja; a także związanych z nimi: sylwetek absolwentów oraz systemów Krajowych Ram Kwalifikacji;

Lz – to liczba punktów ECTS określona dla danego modułu w niniejszej uchwale;

x – liczba punktów stosowana do wyliczania zmian punktacji ECTS w ramach limitów określonych § 6 ust. 3 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów.

3. Do zakończenia rozpoczętych cykli kształcenia na kierunku Administracja na danym poziomie i profilu kształcenia zastosowanie do realizowanych programów mają dotychczasowe postanowienia dotyczące realizowanych zajęć określone w załączniku nr 4 uchwały nr 31/2013 w sprawie uchwalenia programu kształcenia dla studiów stacjonarnych oraz studiów niestacjonarnych I. i II. stopnia na kierunku Administracja, a także związanych z nimi: sylwetek absolwentów oraz systemów Krajowych Ram Kwalifikacji.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem uchwalenia.



Przewodniczący Rady Wydziału  
dr hab. Zbigniew Król profesor PW

SYSTEM PUNKTOW ECTS NA STUDIACH I. STOPNIA (LICENCJACKICH) STACJONARNYCH  
NA KIERUNKU ADMINISTRACJA

Łączna liczba punktów ECTS: 180

Lp.	Grupy Przedmiotów	Semestr											
		I		II		III		IV		V		VI	
A. Przedmioty ścisłe		Ogółem 12 w tym:											
		W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.
1	Matematyka E	3		3									
2	Statystyka E					3							
3	Logika formalna E					3							
B. Przedmioty techniczne:		Ogółem 24 w tym:											
4	Wybrane zastosowania mechaniki					3							
5	Podstawy budownictwa/ Prawne podstawy bezpieczeństwa (BN)									2			
6	Teoria urbanistyki i gospodarki przestrzennej							3					
7	Technologie informacyjne i komunikacyjne E	3											
8	Technologie informacyjne I			2									
9	Technologie informacyjne II					2							
10	Podstawy bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych E									3			
11	Opracowanie badań ankietowych w programie Statistica												1
12	Systemy i usługi informacyjne w administracji							2					
13	Przedmioty obieralne techniczne i matematyczne/Specializacje												3
C. Przedmioty prawnicze:		Ogółem 58 w tym:											
14	Podstawy prawoznawstwa E	4											
15	Ustrój samorządu terytorialnego			4									
16	Prawo administracyjne E					6							
17	Postępowanie administracyjne z elementami e-administracji E							5					
18	Postępowanie egzekucyjne w administracji E									4			
19	Podstawy procedury cywilnej					2							
20	Prawo cywilne z elementami odpowiedzialności cywilnej w administracji E			4									
21	Publiczne prawo gospodarcze E							5					
22	Prawo Konstytucyjne	5											
23	Prawo parlamentarne z legislacją			4									
24	Prawo pracy i prawo urzędnicze												2
25	Prawo Unii Europejskiej E												3
26	Instytucje zjednoczonej Europy			1									
27	Nauka o administracji			3									
28	Tematy obieralne prawne/Specializacje								3				3
D. Przedmioty ekonomiczne i związane z zarządzaniem:		Ogółem 21 w tym:											
32	Mikroekonomia	4											
33	Makroekonomia E			5									
34	Technika pracy biurowej		1										
35	Organizacja i zarządzanie w administracji publicznej	3											
36	Demografia w gospodarce przestrzennej								1				
37	Finanse publiczne i prawo finansowe E									4			
38	Tematy obieralne z ekonomii i zarządzania:											3	
E. Przedmioty socjologiczne:		Ogółem 14 w tym:											
39	Podstawy psychologii społecznej	2											
40	Socjologia i metody badań socjologicznych E					4							
41	Techniki negocjacji i mediacji w administracji												2
42	Tematy obieralne (socjologiczne)					3							3
F. Przedmioty humanistyczne:		Ogółem 21 w tym:											
43	Logika dla prawników							1					
44	Historia administracji	3											
45	Etyka w administracji	2											
46	Język obcy E			4		4		4					
47	Tematy obieralne ( filozoficzne):										3		
G. Inne:		Ogółem 26 w tym:											
48	Przedmioty obieralne inne/Specializacje-										3		
49	Wychowanie fizyczne												
50	Seminarium dyplomowe							5		5			6
51	Praca dyplomowa												4
52	Praktyki zawodowe												3
H. Przedmioty wykładowe obieralne:		Ogółem 4 w tym:											
53	Ekonomia instytucjonalna/Teoria bezpieczeństwa (BN)							2					
54	Rachunkowość finansowa/System bezpieczeństwa narodowego (BN)									2			
	Razem punktów	29	1	24	6	21	9	18	12	16	14	5	25
		30		30		30		30		30		30	
Łączna liczba punktów ECTS: 180													



LICZBA GODZIN NA STUDIACH I. STOPNIA (LICENCJACKICH) STACJONARNYCH  
NA KIERUNKU ADMINISTRACJA

Łączna liczba godzin: 1860

Lp.	Grupy Przedmiotów	Semestr											
		I		II		III		IV		V		VI	
A. Przedmioty ścisłe Ogółem 150 w tym:		W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.
1	Matematyka E	30	30	15	15								
2	Statystyka E					15	15						
3	Logika formalna E					15	15						
B. Przedmioty techniczne: Ogółem 275 w tym:													
4	Wybrane zastosowania mechaniki					20	15						
5	Podstawy budownictwa/Prawne podstawy bezpieczeństwa (BN)									15			
6	Teoria urbanistyki i gospodarki przestrzennej							15	15				
7	Technologie informacyjne i komunikacyjne E	30											
8	Technologie informacyjne I				30								
9	Technologie informacyjne II					30							
10	Podstawy bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych E									30			
11	Opracowanie badań ankietowych w programie Statistica												15
12	Systemy i usługi informacyjne w administracji							30					
13	Przedmioty obieralne techniczne i matematyczne/Specjalizacje												30
C. Przedmioty prawnicze: Ogółem 540 w tym:													
14	Podstawy prawoznawstwa E	30											
15	Ustrój samorządu terytorialnego			15	30								
16	Prawo administracyjne E					45	30						
17	Postępowanie administracyjne z elementami e-administracji E							20	15				
18	Postępowanie egzekucyjne w administracji E									10	15		
19	Podstawy procedury cywilnej						15						
20	Prawo cywilne z elementami odpowiedzialności cywilnej w administracji E			30	15								
21	Publiczne prawo gospodarcze E							30	15				
22	Prawo Konstytucyjne	20	15										
23	Prawo parlamentarne z legislacją			10	15								
24	Prawo pracy i prawo urzędnicze											15	15
25	Prawo Unii Europejskiej E											15	15
26	Instytucje zjednoczonej Europy			15									
27	Nauka o administracji			30									
28	Tematy obieralne prawne/Specjalizacje								30				30
D. Przedmioty ekonomiczne i związane z zarządzaniem: Ogółem 225 w tym:													
32	Mikroekonomia	15	30										
33	Makroekonomia E			15	30								
34	Technika pracy biurowej		15										
35	Organizacja i zarządzanie w administracji publicznej	15	15										
36	Demografia w gospodarce przestrzennej									15			
37	Finanse publiczne i prawo finansowe E									30	15		
38	Tematy obieralne z ekonomii i zarządzania:											30	
E. Przedmioty socjologiczne: Ogółem 160 w tym:													
39	Podstawy psychologii społecznej	10	20										
40	Socjologia i metody badań socjologicznych E					30	10						
41	Techniki negocjacji i mediacji w administracji												30
42	Tematy obieralne (socjologiczne)						30						30
F. Przedmioty humanistyczne: Ogółem 285 w tym:													
43	Logika dla prawników							15					
44	Historia administracji	30											
45	Etyka w administracji	15	15										
46	Język obcy E				60		60		60				
47	Tematy obieralne ( filozoficzne):											30	
G. Inne: Ogółem 165 w tym:													
48	Przedmioty obieralne inne/Specjalizacje											30	
49	Wychowanie fizyczne		30		30		30						
50	Seminarium dyplomowe								15		15		15
51	Praca dyplomowa												
52	Praktyki zawodowe												
H. Przedmioty wykładowe obieralne: Ogółem 60 w tym:													
53	Ekonomia instytucjonalna/Teoria bezpieczeństwa (BN)							30					
54	Rachunkowość finansowa/System bezpieczeństwa narodowego (BN)									15	15		
	Razem punktów	195	170	130	225	125	250	140	150	115	150	30	180
		365		355		375		290		265		210	
		Łączna liczba godzin: 1860											

E – Egzamin

## PROGRAM STUDIÓW II. STOPNIA (MAGISTERSKICH) STACJONARNYCH

## KIERUNEK ADMINISTRACJA

Łączna liczba ECTS: 120 w tym:

Lp.	Grupy przedmiotów	Liczba jednostek dydaktycznych (JD)							
		w semestrze JD = 15 godzin							
Semestry		Sem. I		Sem. II		Sem. III		Sem. IV	
Forma zajęć		W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.
A. PRZEDMIOTY TECHNICZNE ogółem 5 w tym:									
1	Prawne i techniczne aspekty gospodarki nieruchomościami							2	
2	Tematy obieralne - techniczne/Specializacje:						3		
A. PRZEDMIOTY PRAWNE ogółem 23 w tym:									
3	Zasady ustroju politycznego państwa	4							
4	Prawnoadministracyjne aspekty zagospodarowania przestrzennego E			4					
5	Postępowanie sądowoadministracyjne E	6							
6	System ochrony prawnej w Unii Europejskiej	3							
7	Tematy obieralne – prawnicze/Specializacje:				3		3		
B. PRZEDMIOTY EKONOMICZNE ogółem 23 w tym:									
8	Ekonomia rynkowa		3						
9	Przedsiębiorczość								2
10	Fundusze strukturalne i system finansowania projektów Unii Europejskiej	4							
11	Przygotowanie projektów do Unii Europejskiej			2					
12	Finanse i rachunkowość w samorządzie terytorialnym E							4	
13	Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji E					2			
14	Tematy obieralne – ekonomiczne/Specializacje:				3				3
C. PRZEDMIOTY SOCJOLOGICZNE ogółem 16 w tym:									
15	Polityka społeczna E	3							
16	System ubezpieczeń społecznych	2							
17	Socjologia organizacji E	5							
18	Tematy obieralne – socjologiczne/Specializacje:				3		3		
D. PRZEDMIOTY HUMANISTYCZNE ogółem 18 w tym:									
19	Metodologia nauk E			3					
20	Retoryka					2			
21	Współczesne koncepcje ustrojowo-administracyjne E			5					
22	Teoria i filozofia państwa i prawa E							3	
23	Metody formalne w prawie i administracji			2					
24	Tematy obieralne – filozoficzne i historyczne						3		
E. PRZEDMIOTY WYKŁADOWE OBIERALNE (SPECJALIZACYJNE) i INNE: ogółem 35 w tym:									
25	Seminarium dyplomowe				5		6		6
26	Praca dyplomowa								10
27	Bezpieczeństwo informacji i systemów teleinformatycznych organizacji/Rynki kapitałowe (FiB)					2			
28	Marketing/ Bezpieczeństwo Narodowe RP (BNP)					2			
29	Zarządzanie dziedzictwem kulturowym/ System finansowy (FiB)/System bezpieczeństwa państwa (BNP)					2			
30	Aspekty prawne procesu inwestycyjno-budowlanego/Inżynieria systemów bezpieczeństwa (BNP)					2			
<b>Razem godzin</b>		<b>30</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>21</b>
		<b>30</b>		<b>30</b>		<b>30</b>		<b>30</b>	

"Zgodnie z uchwałą nr 23/2015 Rady Wydziału Administracji i Nauk Społecznych PW z dnia 23.06.2015, student studiów stacjonarnych i niestacjonarnych II stopnia na kierunku Administracja obowiązany jest zaliczyć w toku studiów przynajmniej jeden przedmiot w języku obcym."



**PROGRAM STUDIÓW II. STOPNIA (MAGISTERSKICH) STACJONARNYCH****KIERUNEK ADMINISTRACJA**

Łączna liczba Godzin: 890 w tym:

Lp.	Grupy przedmiotów	Liczba jednostek dydaktycznych (JD)								
		w semestrze JD = 15 godzin								
		Sem. I		Sem. II		Sem. III		Sem. IV		
Forma zajęć		W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	
A. PRZEDMIOTY TECHNICZNE ogółem 45 w tym:										
1	Prawne i techniczne aspekty gospodarki nieruchomościami								30	
2	Tematy obieralne - techniczne/Specjalizacje:							15		
A. PRZEDMIOTY PRAWNE ogółem 180 w tym:										
3	Zasady ustroju politycznego państwa	30								
4	Prawne i techniczne aspekty zagospodarowania przestrzennego E			30						
5	Postępowanie sadowoadministracyjne E	30								
6	System ochrony prawnej w Unii Europejskiej	30								
7	Tematy obieralne – prawnicze/Specjalizacje:				30		30			
B. PRZEDMIOTY EKONOMICZNE ogółem 235 w tym:										
8	Ekonomia rynkowa	30	15							
9	Przedsiębiorczość									15
10	Fundusze strukturalne i system finansowania projektów Unii Europejskiej	30								
11	Przygotowanie projektów do Unii Europejskiej			25						
12	Finanse i rachunkowość w samorządzie terytorialnym E								30	
13	Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji E					30				
14	Tematy obieralne – ekonomiczne/Specjalizacje:				30					30
C. PRZEDMIOTY SOCJOLOGICZNE ogółem 125 w tym:										
15	Polityka społeczna E	15								
16	System ubezpieczeń społecznych	15								
17	Socjologia organizacji E	20	15							
18	Tematy obieralne – socjologiczne/Specjalizacje:				30		30			
D. PRZEDMIOTY HUMANISTYCZNE ogółem 140 w tym:										
19	Metodologia nauk E			20						
20	Retoryka					15				
21	Współczesne koncepcje ustrojowo-administracyjne E			30						
22	Teoria i filozofia państwa i prawa E								30	
23	Metody formalne w prawie i administracji			15						
24	Tematy obieralne – filozoficzne i historyczne/Specjalizacje:							30		
E: PRZEDMIOTY WYKŁADOWE OBIERALNE (SPECJALIZACYJNE) i INNE: ogółem 165 w tym:										
25	Seminarium dyplomowe				15		15			15
26	Praca dyplomowa									
27	Bezpieczeństwo informacji i systemów teleinformatycznych organizacji/Rynki kapitałowe (FiB)					15	15			
28	Marketing/ Bezpieczeństwo Narodowe RP (BNP)					30				
29	Zarządzanie dziedzictwem kulturowym/ System finansowy (FiB)/System bezpieczeństwa państwa (BNP)					30				
30	Aspekty prawne procesu inwestycyjno-budowlanego/Inżynieria systemów bezpieczeństwa (BNP)					15	15			
<b>Razem godzin</b>		<b>200</b>	<b>30</b>	<b>120</b>	<b>105</b>	<b>135</b>	<b>150</b>	<b>90</b>	<b>60</b>	
		<b>230</b>		<b>225</b>		<b>285</b>		<b>150</b>		

"Zgodnie z uchwałą nr 23/2015 Rady Wydziału Administracji i Nauk Społecznych PW z dnia 23.06.2015, student studiów stacjonarnych i niestacjonarnych II stopnia na kierunku Administracja obowiązany jest zaliczyć w toku studiów przynajmniej jeden przedmiot w języku obcym."

## SYSTEM PUNKTÓW ECTS NA STUDIACH I. STOPNIA (LICENCJACKICH) NIESTACJONARNYCH

## NA KIERUNKU ADMINISTRACJA

Łączna liczba punktów ECTS: 180

Lp.	Grupy Przedmiotów	Semestr											
		I		II		III		IV		V		VI	
A. Przedmioty ścisłe		Ogółem 12 w tym:											
		W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.
1	Matematyka E	3		3									
2	Statystyka E					3							
3	Logika formalna E					3							
B. Przedmioty techniczne:		Ogółem 24 w tym:											
4	Wybrane zastosowania mechaniki					3							
5	Podstawy budownictwa/ Prawne podstawy bezpieczeństwa (BN)									2			
6	Teoria urbanistyki i gospodarki przestrzennej							3					
7	Technologie informacyjne i komunikacyjne E	3											
8	Technologie informacyjne I			2									
9	Technologie informacyjne II					2							
10	Podstawy bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych E									3			
11	Opracowanie badań ankietowych w programie Statistica												1
12	Systemy i usługi informacyjne w administracji							2					
13	Przedmioty obieralne techniczne i matematyczne/Specializacje												3
C. Przedmioty prawne:		Ogółem 58 w tym:											
14	Podstawy prawoznawstwa E	4											
15	Ustrój samorządu terytorialnego			4									
16	Prawo administracyjne E					6							
17	Postępowanie administracyjne z elementami e-administracji E							5					
18	Postępowanie egzekucyjne w administracji E									4			
19	Podstawy procedury cywilnej					2							
20	Prawo cywilne z elementami odpowiedzialności cywilnej w administracji E			4									
21	Publiczne prawo gospodarcze E							5					
22	Prawo Konstytucyjne	5											
23	Prawo parlamentarne z legislacją			4									
24	Prawo pracy i prawo urzędnicze												2
25	Prawo Unii Europejskiej E												3
26	Instytucje zjednoczonej Europy			1									
27	Nauka o administracji			3									
28	Tematy obieralne prawne/Specializacje									3			3
D. Przedmioty ekonomiczne i związane z zarządzaniem:		Ogółem 21 w tym:											
32	Mikroekonomia	4											
33	Makroekonomia E			5									
34	Technika pracy biurowej		1										
35	Organizacja i zarządzanie w administracji publicznej	3											
36	Demografia w gospodarce przestrzennej									1			
37	Finanse publiczne i prawo finansowe E									4			
38	Tematy obieralne z ekonomii i zarządzania:											3	
E. Przedmioty socjologiczne:		Ogółem 14 w tym:											
39	Podstawy psychologii społecznej	2											
40	Socjologia i metody badań socjologicznych E					4							
41	Techniki negocjacji i mediacji w administracji												2
42	Tematy obieralne (socjologiczne)					3							3
F. Przedmioty humanistyczne:		Ogółem 21 w tym:											
43	Logika dla prawników								1				
44	Historia administracji	3											
45	Etyka w administracji	2											
46	Język obcy E			3		3		3		3			
47	Tematy obieralne ( filozoficzne):											3	
G. Inne:		Ogółem 26 w tym:											
48	Przedmioty obieralne inne/Specializacje											3	
49	Seminarium dyplomowe							5		5			6
50	Praca dyplomowa												4
51	Praktyki zawodowe												3
H. Przedmioty wykładowe obieralne:		Ogółem 4 w tym:											
52	Ekonomia instytucjonalna/Teoria bezpieczeństwa (BN)							2					
53	Rachunkowość finansowa/System bezpieczeństwa narodowego (BN)									2			
Razem punktów		29	1	24	5	21	8	18	11	16	17	5	25
		30		29		29		29		33		30	
Łączna liczba punktów ECTS: 180													



LICZBA GODZIN NA STUDIACH I. STOPNIA (LICENCJACKICH) NIESTACJONARNYCH  
NA KIERUNKU ADMINISTRACJA

Łączna liczba godzin: 1246

Lp.	Grupy Przedmiotów	Semestr											
		I		II		III		IV		V		VI	
A. Przedmioty ścisłe		Ogółem 95 w tym:											
		W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.
1	Matematyka E	10	20	10	15								
2	Statystyka E					10	10						
3	Logika formalna E					10	10						
B. Przedmioty techniczne:		Ogółem 145 w tym:											
4	Wybrane zastosowania mechaniki					10	10						
5	Podstawy budownictwa/Prawne podstawy bezpieczeństwa (BN)									15			
6	Teoria urbanistyki i gospodarki przestrzennej							10	10				
7	Technologie informacyjne i komunikacyjne E	15											
8	Technologie informacyjne I				15								
9	Technologie informacyjne II						15						
10	Podstawy bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych E									10			
11	Opracowanie badań ankietowych w programie Statistica												10
12	Systemy i usługi informacyjne w administracji							10					
13	Przedmioty obieralne techniczne i matematyczne/Specjalizacje												15
C. Przedmioty prawnicze:		Ogółem 485 w tym:											
14	Podstawy prawoznawstwa E	30											
15	Ustrój samorządu terytorialnego			20	15								
16	Prawo administracyjne E					45	30						
17	Postępowanie administracyjne z elementami e-administracji E							20	15				
18	Postępowanie egzekucyjne w administracji E									10	10		
19	Podstawy procedury cywilnej						15						
20	Prawo cywilne z elementami odpowiedzialności cywilnej w administracji E			25	15								
21	Publiczne prawo gospodarcze E							30	15				
22	Prawo Konstytucyjne	20	15										
23	Prawo parlamentarne z legislacją			10	10								
24	Prawo pracy i prawo urzędnicze											15	15
25	Prawo Unii Europejskiej E											15	15
26	Institucje zjednoczonej Europy			15									
27	Nauka o administracji			30									
28	Tematy obieralne prawne/Specjalizacje								15				15
D. Przedmioty ekonomiczne i związane z zarządzaniem:		Ogółem 160 w tym:											
32	Mikroekonomia	20	10										
33	Makroekonomia E			15	15								
34	Technika pracy biurowej		10										
35	Organizacja i zarządzanie w administracji publicznej	20	10										
36	Demografia w gospodarce przestrzennej									15			
37	Finanse publiczne i prawo finansowe E									20	10		
38	Tematy obieralne z ekonomii i zarządzania:											15	
E. Przedmioty socjologiczne:		Ogółem 90 w tym:											
39	Podstawy psychologii społecznej	10	10										
40	Socjologia i metody badań socjologicznych E					15	10						
41	Techniki negocjacji i mediacji w administracji												15
42	Tematy obieralne (socjologiczne)						15						15
F. Przedmioty humanistyczne:		Ogółem 176 w tym:											
43	Logika dla prawników							10					
44	Historia administracji	30											
45	Etyka w administracji	15	10										
46	Język obcy E				24		24		24		24		
47	Tematy obieralne ( filozoficzne):											15	
G. Inne:		Ogółem 60 w tym:											
48	Przedmioty obieralne inne/Specjalizacje											15	
49	Seminarium dyplomowe								15		15		15
50	Praca dyplomowa												
51	Praktyki zawodowe												
H. Przedmioty wykładowe obieralne:		Ogółem 35 w tym:											
52	Ekonomia instytucjonalna/Teoria bezpieczeństwa (BN)							15					
54	Rachunkowość finansowa/System bezpieczeństwa narodowego (BN)									10	10		
	Razem punktów	170	85	125	109	90	139	95	94	80	114	30	115
		255		234		229		189		194		145	
Łączna liczba godzin: 1246													

E – Egzamin

**PROGRAM STUDIÓW II. STOPNIA (MAGISTERSKICH) NIESTACJONARNYCH  
KIERUNEK ADMINISTRACJA**

Łączna liczba ECTS: 120 w tym:

Lp	Grupy przedmiotów	Liczba jednostek dydaktycznych (JD)							
		w semestrze JD = 15 godzin							
		Sem. I		Sem. II		Sem. III		Sem. IV	
Forma zajęć		W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.
A. PRZEDMIOTY TECHNICZNE ogółem 5 w tym:									
1	Prawne i techniczne aspekty gospodarki nieruchomościami							2	
2	Tematy obieralne - techniczne/Specjalizacje:					3			
A. PRZEDMIOTY PRAWNE ogółem 23 w tym:									
3	Zasady ustroju politycznego państwa	4							
4	Prawnoadministracyjne aspekty zagospodarowania przestrzennego E			4					
5	Postępowanie sądowoadministracyjne E	6							
6	System ochrony prawnej w Unii Europejskiej	3							
7	Tematy obieralne – prawnicze/Specjalizacje:				3		3		
B. PRZEDMIOTY EKONOMICZNE ogółem 23 w tym:									
8	Ekonomia rynkowa		3						
9	Przedsiębiorczość								2
10	Fundusze strukturalne i system finansowania projektów Unii Europejskiej	4							
11	Przygotowanie projektów do Unii Europejskiej			2					
12	Finanse i rachunkowość w samorządzie terytorialnym E							4	
13	Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji E					2			
14	Tematy obieralne – ekonomiczne/Specjalizacje:				3				3
C. PRZEDMIOTY SOCJOLOGICZNE ogółem 16 w tym:									
15	Polityka społeczna E	3							
16	System ubezpieczeń społecznych	2							
17	Socjologia organizacji E	5							
18	Tematy obieralne – socjologiczne/Specjalizacje:				3		3		
D. PRZEDMIOTY HUMANISTYCZNE ogółem 18 w tym:									
19	Metodologia nauk E			3					
20	Retoryka					2			
21	Współczesne koncepcje ustrojowo-administracyjne E			5					
22	Teoria i filozofia państwa i prawa E							3	
23	Metody formalne w prawie i administracji			2					
24	Tematy obieralne – filozoficzne i historyczne/Specjalizacje:						3		
E: PRZEDMIOTY WYKŁADOWE OBIERALNE (SPECJALIZACYJNE) i INNE: ogółem 35 w tym:									
25	Seminarium dyplomowe				5		6		6
26	Praca dyplomowa								10
27	Bezpieczeństwo informacji i systemów teleinformatycznych organizacji/Rynki kapitałowe(FiB)					2			
28	Marketing/ Bezpieczeństwo Narodowe RP (BNP)					2			
29	Zarządzanie dziedzictwem kulturowym/ System finansowy (FiB)/System bezpieczeństwa państwa (BNP)					2			
30	Aspekty prawne procesu inwestycyjno-budowlanego/Inżynieria systemów bezpieczeństwa (BNP)					2			
<b>Razem godzin</b>		<b>30</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>21</b>
		<b>30</b>		<b>30</b>		<b>30</b>		<b>30</b>	

"Zgodnie z uchwałą nr 23/2015 Rady Wydziału Administracji i Nauk Społecznych PW z dnia 23.06.2015, student studiów stacjonarnych i niestacjonarnych II stopnia na kierunku Administracja obowiązany jest zaliczyć w toku studiów przynajmniej jeden przedmiot w języku obcym."



**PROGRAM STUDIÓW II. STOPNIA (MAGISTERSKICH) NIESTACJONARNYCH****KIERUNEK ADMINISTRACJA**

Łączna liczba Godzin: 650 w tym:

Lp.	Grupy przedmiotów	Liczba jednostek dydaktycznych (JD)							
		w semestrze JD = 15 godzin							
		Sem. I		Sem. II		Sem. III		Sem. IV	
Forma zajęć		W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.
A. PRZEDMIOTY TECHNICZNE ogółem 35 w tym:									
1	Prawne i techniczne aspekty gospodarki nieruchomościami							20	
2	Tematy obieralne - techniczne/Specializacje						15		
A. PRZEDMIOTY PRAWNE ogółem 135 w tym:									
3	Zasady ustroju politycznego państwa	30							
4	Prawne i techniczne aspekty zagospodarowania przestrzennego E			15					
5	Postępowanie sądowoadministracyjne E	30							
6	System ochrony prawnej w Unii Europejskiej	30							
7	Tematy obieralne – prawnicze/Specializacje:			15		15			
B. PRZEDMIOTY EKONOMICZNE ogółem 165 w tym:									
8	Ekonomia rynkowa	15	10						
9	Przedsiębiorczość								10
10	Fundusze strukturalne i system finansowania projektów Unii Europejskiej	30							
11	Przygotowanie projektów do Unii Europejskiej			25					
12	Finanse i rachunkowość w samorządzie terytorialnym E							15	
13	Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji E					30			
14	Tematy obieralne – ekonomiczne/Specializacje			15					15
C. PRZEDMIOTY SOCJOLOGICZNE ogółem 95 w tym:									
15	Polityka społeczna E	15							
16	System ubezpieczeń społecznych	15							
17	Socjologia organizacji E	20	15						
18	Tematy obieralne – socjologiczne/Specializacje			15		15			
D. PRZEDMIOTY HUMANISTYCZNE ogółem 100 w tym:									
19	Metodologia nauk E			15					
20	Retoryka					10			
21	Współczesne koncepcje ustrojowo-administracyjne E			30					
22	Teoria i filozofia państwa i prawa E							15	
23	Metody formalne w prawie i administracji			15					
24	Tematy obieralne – filozoficzne i historyczne						15		
E. PRZEDMIOTY WYKŁADOWE OBIERALNE (SPECJALIZACYJNE) i INNE: ogółem 120 w tym:									
25	Seminarium dyplomowe			15		15		15	
26	Praca dyplomowa								
27	Bezpieczeństwo informacji i systemów teleinformatycznych organizacji/Rynki kapitałowe (FiB)					10	10		
28	Marketing/ Bezpieczeństwo Narodowe RP (BNP)					15			
29	Zarządzanie dziedzictwem kulturowym/ System finansowy (FiB)/System bezpieczeństwa państwa (BNP)					15			
30	Aspekty prawne procesu inwestycyjno-budowlanego/Inżynieria systemów bezpieczeństwa (BNP)					15	10		
<b>Razem godzin</b>		<b>185</b>	<b>25</b>	<b>100</b>	<b>60</b>	<b>95</b>	<b>95</b>	<b>50</b>	<b>40</b>
		<b>210</b>		<b>160</b>		<b>190</b>		<b>90</b>	

"Zgodnie z uchwałą nr 23/2015 Rady Wydziału Administracji i Nauk Społecznych PW z dnia 23.06.2015, student studiów stacjonarnych i niestacjonarnych II stopnia na kierunku Administracja obowiązany jest zaliczyć w toku studiów przynajmniej jeden przedmiot w języku obcym."