



## REGULAMIN PRZEDMIOTU

<b>Nazwa i kod przedmiotu:</b>	Metody formalne w prawie i administracji kod przedmiotu: <b>1180-AD000-MSP-00749</b>
<b>Jednostka Wydziału realizująca przedmiot:</b>	Wydział Administracji i Nauk Społecznych
<b>Semestr i rok akademicki</b>	Semestr letni, rok akademicki 2021/2022
<b>Formy zajęć (wykład, ćwiczenia, seminarium)</b>	Wykład zdalny z użyciem narzędzia MS TEAMS
<b>Tryb (stacjonarne/niestacjonarne) stopień (pierwszy/drugi) semestr liczba pkt. ECTS</b>	Stacjonarne Stopień II Semestr nominalny 2 Liczba punktów ECTS: 2
<b>Kierownik przedmiotu:</b>	dr hab. Zbigniew Król, profesor uczelni
<b>Prowadzący zajęcia:</b>	Wykłady: dr hab. Zbigniew Król, profesor uczelni (studia stacjonarne)

<b>Wymagania wstępne i dodatkowe</b>	Wymagane są podstawowe wiadomości z logiki formalnej.
<b>Wymagania dotyczące uczestnictwa</b>	Obecność nieobowiązkowa., ale w czasie wykładów można uzyskiwać dodatkowe punktu (plusy „duże” i „małe”) za aktywność, które będą uwzględniane przy ocenie zaliczeniowej. <b>Usprawiedliwianie nieobecności:</b> Nie dotyczy.
<b>Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się</b>	<b>Metody etapowej weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się:</b> Pytania i problemy w czasie zajęć – premiowanie „plusami” („dużymi” i „małymi”) aktywności na zajęciach. Zebranie 2 „dużych” plusów lub 4 „małych” – zaliczenie na ocenę 5,0 bez pisania kolokwium i pracy zaliczeniowej Duży plus podwyższa ocenę końcową o 0,5, a dwa małe - o 0,5. <b>Metody końcowej weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się:</b> Praca zaliczeniowa lub kolokwium pisemne.  Terminy uzgadniane na bieżąco ze studentami (zgodne z harmonogramem sesji i roku akademickiego) i – w razie potrzeby – z dziekanatem. Oceny w czerwcu 2022 r. Wyniki ogłaszane są poprzez wpisanie ocen do protokołu w USOS PW oraz indywidualnie w czasie konsultacji. W uzasadnionych sytuacjach podaje się komunikaty, w zwyczajowo przyjętym miejscu na stronie Wydziału lub w USOS PW, dotyczące wyników, konieczności poprawek etc. Studenci piszą pracę zaliczeniową na podany wcześniej temat i przesyłają ją na adres e-mailowy wskazany przez prowadzącego zajęcia. Mogą korzystać z dowolnych materiałów, cytować inne prace, ale pod warunkiem rzetelnego i poprawnego wskazania źródeł oraz ewentualnej inspiracji. Prace zaliczeniowe podlegają sprawdzeniu pod kątem plagiatu.

	<p>Student przesyłający pracę wyraża tym samym zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych konieczne dla sprawdzenia i oceny pracy. <b>Do pliku z pracą</b>, student wkleja zdjęcie odręcznie podpisanego oświadczenia, zgodnie z aktualnie obowiązującym zarządzeniem Rektora PW dot. nauczania w czasie epidemii COVID-19 (szczegóły BIP PW i Dziekanat WAINS). Zatem praca zaliczeniowa i oświadczenie stanowią jeden plik edytowalny: doc, docx, odt. (Nie będą przyjmowane pliki pdf.) Terminy i zasady przesyłania prac zaliczeniowych zostaną podane i omówione w czasie jednego z wykładów, a komunikat zostanie przesłany pocztą USOSweb PW.</p> <p>Zgodnie z § 17 ust. 11 Regulaminu studiów:      „Dziekan na wniosek studenta będącego osobą niepełnosprawną może zmienić sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się na dostosowany do danego rodzaju niepełnosprawności”.</p> <p>Zgodnie z § 19 ust. 4 Regulaminu studiów:      „Jeżeli podczas weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się zostanie stwierdzona niesamodzielność pracy studenta lub korzystanie przez niego z materiałów lub urządzeń innych niż dozwolone w regulaminie przedmiotu, student uzyskuje ocenę niedostateczną i traci prawo do zaliczenia przedmiotu w jego bieżącej realizacji”.</p>
<p><b>Zasady zaliczania przedmiotu i wystawiania oceny końcowej z przedmiotu</b></p>	<p><b>Zaliczenie przedmiotu:</b>          Albo praca zaliczeniowa albo kolokwium pisemne lub zaliczenie ustne. Wszystkie prace zaliczeniowe sprawdzane są przez system antyplagiatowy. W przypadku stwierdzenia niesamodzielności i błędów we wskazywaniu źródeł i cytatów konieczne jest zaliczenie kolokwium w sesji poprawkowej.</p> <p>Terminy uzgadniane na bieżąco ze studentami i dziekanatem. Ocena pracy zaliczeniowej i wyniki w czerwcu 2022 r. Termin zaliczenia – zgodnie z wcześniejszym komunikatem prowadzącego <b>podanym w czasie wykładu</b>. Wyniki ogłaszane są poprzez wpisanie ocen do protokołu w USOS PW i w czasie konsultacji. W uzasadnionych sytuacjach podaje się komunikaty, w zwyczajowo przyjętym miejscu na stronie Wydziału systemie USOS PW, dotyczące wyników, konieczności poprawek etc.</p> <p><b>Skala ocen</b>  <b>3,0 - Student</b> uzyskał co najmniej 40% maksymalnej łącznej liczby punktów na kolokwium lub zaliczył pracę zaliczeniową na 3,0  <b>3,5 - Student</b> uzyskał co najmniej 50% maksymalnej łącznej liczby punktów na kolokwium lub zaliczył pracę zaliczeniową na 3,5.  <b>4,0 – Student</b> uzyskał co najmniej 65% maksymalnej łącznej liczby punktów na kolokwium lub zaliczył pracę zaliczeniową na 4,0  <b>4,5 – Student</b> uzyskał co najmniej 75% maksymalnej łącznej liczby punktów na kolokwium lub zaliczył pracę zaliczeniową na 4,0 oraz wykazał się aktywnością, wiedzą i systematycznym przygotowaniem w czasie wykładów.  <b>5,0 – Student</b> uzyskał co najmniej 80% maksymalnej łącznej liczby punktów na kolokwium lub zaliczył pracę zaliczeniową na 4,5 oraz wykazał się aktywnością, w czasie wykładów.</p>
<p><b>Zasady powtarzania przedmiotu z powodu niezadowolających wyników w nauce poszczególnych</b></p>	<p>W przypadku drobnych błędów formalnych w pracy zaliczeniowej, prowadzący zajęcia podejmuje decyzję o skierowaniu pracy do poprawy. Kolokwia – tematy według</p>

<p><b>typów zajęć realizowanych w ramach przedmiotu</b></p>	<p>podanej w czasie zajęć lub elektronicznie listy zagadnień i w terminach zgodnych z harmonogramem sesji. Na prośbę studentów, prowadzący zajęcia może podjąć decyzję o dodatkowych terminach kolokwiów. Czas pisania kolokwium – 35 minut. <b>Prowadzący może podjąć decyzję o zaliczaniu przedmiotu tylko na podstawie kolokwiów lub zaliczenia ustnego.</b></p>
<p><b>Informacje dodatkowe</b></p>	<p>Zgodnie z § 11 ust. 8 Regulaminu studiów:          „Na rejestrowanie dźwięku i obrazu przez słuchaczy w trakcie zajęć należy uzyskać zgodę prowadzącego zajęcia. W przypadku uzyskania takiej zgody zarejestrowane materiały nie mogą być udostępniane publicznie”.</p> <p>Terminy i miejsca konsultacji na stronie Wydziału:  <a href="http://www.ans.pw.edu.pl/konsultacje.php">http://www.ans.pw.edu.pl/konsultacje.php</a></p> <p>W przypadkach nieobjętych niniejszym regulaminem decyduje prowadzący przedmiot lub stosuje się ogólne zasady Regulaminu Studiów w Politechnice Warszawskiej.</p>