PROGRAM STUDIÓW I. STOPNIA (LICENCJACKICH) NIESTACJONARNYCH
KIERUNEK ADMINISTRACJA obowiązujący od X/2015
Łączna liczba punktów ECTS: 180

Lp.	Grupy przedmiotów	Liczba jednostek dydaktycznych (JD) w semestrze JD = 15 godzin											
	Semestry ⇒	**Sem. I**		**Sem. II**		**Sem. III**		**Sem. IV**		**Sem. V**		**Sem. VI**	
	Forma zajęć ⇒	**W**	**Ćw.**	**W**	**Ćw.**	**W**	**Ćw.**	**W**	**Ćw.**	**W**	**Ćw.**	**W**	**Ćw.**
A. PRZEDMIOTY PODSTAWOWE ogółem 52 w tym:													
1	Podstawy prawoznawstwa E	5											
2	Ustrój samorządu terytorialnego			5									
3	Prawo administracyjne E					8							
4	Postępowanie administracyjne z elementami e-administracji E							5					
5	Publiczne prawo gospodarcze E							4					
6	Prawo Konstytucyjne	5											
7	Prawo parlamentarne z legislacją			4									
8	Mikroekonomia	3											
9	Makroekonomia E			3									
10	Organizacja i zarządzanie w administracji publicznej							2					
11	Nauka o administracji			3									
12	Historia administracji	5											
B. PRZEDMIOTY KIERUNKOWE ogółem 18 w tym:													
13	Statystyka E					4							
14	Prawo cywilne z elementami odpowiedzialności cywilnej w administracji E			5									
15	Podstawy procedury cywilnej			2									
16	Prawo pracy i prawo urzędnicze											2	
17	Prawo Unii Europejskiej E											3	
18	Instytucje zjednoczonej Europy											1	
19	Tematy obieralne prawne:								3				3
	1. zamówienia publiczne												
	2. prawo karne i prawo wykroczeń												
	3. legislacja administracyjna												
20	Demografia w gospodarce przestrzennej									1			
21	Finanse publiczne i prawo finansowe E											2	
22	Socjologia i metody badań socjologicznych E					4							
23	Techniki negocjacji i mediacji w administracji										2		
24	Postępowanie egzekucyjne w administracji E									4			
C. PRZEDMIOTY SPECJALIZACYJNE ogółem 4 w tym:													
25	Ekonomia gospodarowania środowiskiem/Teoria bezpieczeństwa							1					
26	Rachunkowość finansowa/System bezpieczeństwa narodowego									1			
27	Przedmioty obieralne techniczne i matematyczne:												3
28	Tematy obieralne z ekonomii i zarządzania:										3		
29	Tematy obieralne (socjologiczne)						3						3
30	Tematy obieralne (filozoficzne):										3		
31	Przedmioty obieralne inne:										3		
D. PRZEDMIOTY INNE ogółem 46 w tym:													
32	Matematyka E	3		3									
33	Technologie informacyjne i komunikacyjne E	3											
34	Technologie informacyjne I				1								
35	Technologie informacyjne II						1						
36	Technika pracy biurowej						1						
37	Opracowanie badań ankietowych w programie Statistica										1		
38	Logika formalna E					1							
39	Wybrane zastosowania mechaniki							3					
40	Podstawy budownictwa									1			
41	Teoria urbanistyki i gospodarki przestrzennej						1						
42	Podstawy bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych E									1			
43	Systemy i usługi informacyjne w administracji						1						
44	Podstawy psychologii społecznej	3											
45	Logika dla prawników							1					
46	Etyka w administracji	3											
47	Język obcy E				4		6		6		4		
48	Seminarium dyplomowe								5		6		6
49	Wychowanie fizyczne		0										
50	Praktyki zawodowe												3
51	Praca dyplomowa												4
	Razem godzin	**30**	**0**	**25**	**5**	**17**	**13**	**16**	**14**	**8**	**22**	**8**	**22**
		30		**30**		**30**		**30**		**30**		**30**	