

PROGRAM STUDIÓW I. STOPNIA (LICENCJACKICH) NIESTACJONARNYCH

KIERUNEK ADMINISTRACJA obowiązuje od X/2015

Łączna liczba godzin: 1235, tj. 180 ECTS

Lp.	Grupy przedmiotów	Liczba jednostek dydaktycznych (JD)											
		w semestrze JD = 15 godzin											
		Sem. I		Sem. II		Sem. III		Sem. IV		Sem. V		Sem. VI	
Semestry ⇒		W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.
Forma zajęć ⇒													
A. PRZEDMIOTY PODSTAWOWE													
1	Podstawy prawoznawstwa E	30											
2	Ustrój samorządu terytorialnego			20	15								
3	Prawo administracyjne E					45	30						
4	Postępowanie administracyjne z elementami e-administracji E							30	15				
5	Publiczne prawo gospodarcze E							30	15				
6	Prawo Konstytucyjne	20	15										
7	Prawo parlamentarne z legislacją			10	10								
8	Mikroekonomia	20	10										
9	Makroekonomia E			15	15								
10	Organizacja i zarządzanie w administracji publicznej							20	10				
11	Nauka o administracji			30									
12	Historia administracji	30											
B. PRZEDMIOTY KIERUNKOWE													
13	Statystyka E					10	10						
14	Prawo cywilne z elementami odpowiedzialności cywilnej w administracji E			25	15								
15	Podstawy procedury cywilnej				15								
16	Prawo pracy i prawo urzędnicze										15	15	
17	Prawo Unii Europejskiej E										15	15	
18	Instytucje zjednoczonej Europy										15		
19	Tematy obieralne prawne:							15					15
	1. zamówienia publiczne												
	2. prawo karne i prawo wykroczeń												
	3. legislacja administracyjna												
20	Demografia w gospodarce przestrzennej									15			
21	Finanse publiczne i prawo finansowe E											20	10
22	Socjologia i metody badań socjologicznych E					15	10						
23	Techniki negocjacji i mediacji w administracji										15		
24	Postępowanie egzekucyjne w administracji E									10	10		
C. PRZEDMIOTY SPECJALIZACYJNE													
25	Ekonomia gospodarowania środowiskiem/Teoria bezpieczeństwa							15					
26	Rachunkowość finansowa/System bezpieczeństwa narodowego									10	10		
27	Przedmioty obieralne techniczne i matematyczne:												15
28	Tematy obieralne z ekonomii i zarządzania:										15		
29	Tematy obieralne (socjologiczne)					15							15
30	Tematy obieralne (filozoficzne):										15		
31	Przedmioty obieralne inne:										15		
D. PRZEDMIOTY INNE													
32	Matematyka E	10	20	10	15								
33	Technologie informacyjne i komunikacyjne E	15											
34	Technologie informacyjne I				15								
35	Technologie informacyjne II						15						
36	Technika pracy biurowej						10						
37	Opracowanie badań ankietowych w programie Statistica										10		
38	Logika formalna E					10	10						
39	Wybrane zastosowania mechaniki							10	10				
40	Podstawy budownictwa										15		
41	Teoria urbanistyki i gospodarki przestrzennej					10	10P						
42	Podstawy bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych E										10		
43	Systemy i usługi informacyjne w administracji					10							
44	Podstawy psychologii społecznej	10	10										
45	Logika dla prawników							10					
46	Etyka w administracji	15	10										
47	Język obcy E				15		15		15		15		
48	Seminarium dyplomowe								15		15		15
49	Wychowanie fizyczne		15										
50	Praktyki zawodowe												
51	Praca dyplomowa												
Razem godzin		150	80	110	115	100	125	115	95	60	120	65	100
		230		225		225		210		180		165	